

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "B. Fenoglio"

Via Confraternita 42- 12031 Bagnolo p.te (CN)

Codice Fiscale: 94033110043 - c.c.p. 18330100

0175.391804 - 0175.061172

cnic83200a@istruzione.it - segreteria.icbagnolo@libero.it

REGOLAMENTO D'ISTITUTO

SCUOLA DELL'INFANZIA

Le finalità della scuola sono realizzabili con

- l'instaurarsi di positive relazioni;
- la creazione di un clima sereno;
- l'offerta di proposte stimolanti;
- l'impegno e la partecipazione di tutte le componenti della scuola.

1) Orario di funzionamento della scuola

Dal lunedì al venerdì

Entrata: dalle ore 08.15 alle ore 09.30.

Uscite: - precedente al pasto - dalle ore 12.00 alle ore 12.15

(Per i bambini che non usufruiscono della mensa scolastica è possibile effettuare il rientro per lo svolgimento delle attività pomeridiane alle ore 14.00)

- successiva al pasto - dalle ore 14.00 alle ore 14.10.

- al termine delle lezioni - dalle ore 16.00 alle ore 16.15.

2) Norme di sicurezza

- È possibile affidare i bambini a persone maggiorenni che non siano i genitori, solo con delega scritta.
- I genitori sono invitati ad accompagnare i bambini nelle sezioni, a rispettare gli orari della scuola e ad avvisare tempestivamente le insegnanti in caso di grave impedimento che provochi ritardo.
- Qualora si verificasse la necessità di effettuare un'uscita anticipata o un'entrata posticipata, i genitori dovranno firmare un modulo prestampato, dichiarando che ciò avviene sotto la loro responsabilità.

- L'orario di uscita, per i bambini che usufruiscono dello scuolabus, è alle 15.30. I genitori che intendono venirli a prendere personalmente sono pregati di presentarsi a scuola all'ora di partenza dello scuolabus.
- In caso di assenza per motivi di famiglia, i genitori sono invitati ad informare, se possibile, preventivamente, le insegnanti.
- In caso di assenza prolungata (per motivi di famiglia o di salute) è necessario avvisare telefonicamente le insegnanti.
- Dopo 30 giorni (comprese le festività) di assenza non giustificata, gli alunni frequentanti verranno depennati dall'elenco degli iscritti.
- Superati i 40 giorni scolastici di assenza, anche se giustificati precedentemente dai genitori, dovuti a ricongiunzioni familiari, gli alunni verranno depennati dall'elenco degli iscritti.
- La somministrazione dei farmaci da parte delle insegnanti è possibile solo se si tratti di un farmaco salvavita (accompagnato da certificato medico). Il genitore può comunque recarsi a scuola per somministrare personalmente un medicinale al proprio figlio.
- I genitori sono tenuti a visionare le planimetrie, relative al piano di evacuazione, poste nei vari locali della scuola, per conoscere le vie di fuga in caso di emergenza.
- In orario di entrata e uscita, gli insegnanti sono responsabili degli alunni solo all'interno dell'edificio scolastico. Nei medesimi orari, in giardino la responsabilità dei bambini è dei genitori ed è vietato soffermarsi e utilizzare i giochi.
- Oltre alle insegnanti di sezione, i bambini possono essere seguiti dalle altre docenti:
 - al mattino dalle ore 8.15 alle ore 8.30
 - durante le attività di laboratorio
 - durante le attività pomeridiane.

3) Comunicazione scuola - famiglia

I genitori sono invitati a seguire la vita scolastica dei figli e a prendere visione quotidianamente degli avvisi affissi nella bacheca posta nell'ingresso della scuola e fuori da ogni sezione (le comunicazioni non sono le stesse).

È importante che i genitori forniscano al bambino il materiale occorrente, opportunamente contrassegnato.

I genitori possono convocare assemblee di sezione, previa richiesta scritta al Dirigente Scolastico, contenente l'ordine del giorno.

I rappresentanti dei genitori sono invitati ai Consigli d'Intersezione, mediante lettera scritta dal Dirigente Scolastico, recante l'ordine del giorno.

SCUOLA PRIMARIA BAGNOLO P.TE CAP. e VILLARETTO

La condivisione e l'osservanza delle norme contribuiscono a creare un clima di coesione e favoriscono l'organizzazione e la realizzazione di un'attività didattica veramente produttiva, basata sull'impegno e sulla partecipazione di tutte le componenti della scuola.

Pertanto questo regolamento sarà letto, commentato in classe con gli alunni e quindi trasmesso alle famiglie.

NORME GENERALI

Gli alunni devono presentarsi a scuola puntualmente, forniti di tutto l'occorrente per le lezioni della giornata.

Non è consentito ai genitori portare agli alunni durante le ore di lezione merendine, materiali scolastici o altro eventualmente dimenticati.

Per la **Scuola Primaria di Bagnolo Capoluogo** l'orario delle lezioni è stabilito come segue:

lunedì e mercoledì: dalle ore 8.15 alle ore 12.45;

martedì e giovedì: dalle ore 8.15 alle ore 12.45, (dalle ore 12.45 alle ore 14.00 pausa pranzo o mensa), dalle ore 14.00 alle ore 16.40;

venerdì: dalle ore 8.15 alle ore 12.15.

Per la **Scuola Primaria del Villaretto** gli orari sono i seguenti:

LUNEDI'- MERCOLEDI' : 8,25-12,40

MARTEDI'-GIOVEDI': 8,25-12,45/ 13,45-16,40

VENERDI': 8,25-12,30.

Gli insegnanti attendono gli alunni sulla soglia dell'aula.

Gli alunni sono tenuti ad entrare ordinatamente e senza correre o sostare nei corridoi.

Al suono del campanello la porta d'ingresso viene chiusa e le lezioni hanno inizio.

Gli alunni che arrivano in ritardo devono presentare una giustificazione scritta dei genitori; se ne sono sprovvisti, sono ammessi in classe con decisione del Dirigente Scolastico o di un suo delegato.

Nella Scuola Primaria di Bagnolo Capoluogo al termine delle lezioni, gli alunni e gli insegnanti attenderanno i genitori all'interno del cortile, nella zona loro assegnata. I genitori degli alunni, che non utilizzano lo scuolabus, devono provvedere personalmente a prelevare i propri figli o incaricare persona maggiorenne da loro delegata. Gli insegnanti consegneranno personalmente gli alunni ai genitori o ai delegati e non li lasceranno uscire da soli.

Gli alunni che utilizzano lo scuolabus saranno accompagnati da una bidella e consegnati agli autisti.

Nella Scuola Primaria del Villaretto le insegnanti accompagneranno gli alunni fino al cancello dove consegneranno i bambini agli adulti che li vengono a prendere , mentre la bidella li aiuterà a salire sullo scuolabus.

Dopo l'uscita, gli alunni non potranno rientrare nella scuola per nessun motivo.

Si raccomanda la puntualità nel venire a prendere gli alunni.

Nel caso in cui il genitore abbia un contrattempo e ritardi, anche solo per pochi minuti, è pregato di telefonare tempestivamente alla Scuola al numero 0175392390 (Bagnolo Capoluogo) oppure al 0175391233 (Villaretto).

INTERVALLO

L'intervallo è un momento di pausa e di distensione: ci si può muovere nei limiti dello spazio consentito secondo le indicazioni degli insegnanti. La durata è di 20 minuti al mattino, dalle ore 10.20 alle ore 10.40, dal lunedì al giovedì, il venerdì dalle ore 10.15 alle ore 10.35 (al Capoluogo); dalle 10.25 alle 10.40 tutti i giorni (al Villaretto); di 15 minuti al pomeriggio, dalle ore 13.45 alle ore 14.00 (in entrambe le scuole).

Se il tempo lo permette, l'intervallo si può fare in cortile, in caso di maltempo si effettuerà nei corridoi o nelle aule.

Per motivi di sicurezza, è assolutamente vietato correre, spingersi e schiamazzare.

La carta e i rifiuti devono essere depositati negli appositi cestini.

ASSENZE

Le assenze devono essere giustificate dai Genitori sul diario dell'alunno e vistate dall'insegnante. Per assenze frequenti, la famiglia è tenuta a mettersi in comunicazione con la Segreteria della scuola.

I ritardi devono essere giustificati come normale assenza. Il problema di eventuali ritardi, ripetuti con frequenza, deve essere oggetto di chiarimento con gli insegnanti o con il Dirigente Scolastico.

Per particolari necessità, i genitori possono richiedere l'uscita anticipata o l'ingresso posticipato, impegnandosi ad accompagnare o prelevare il figlio agli orari richiesti e firmando l'apposito registro.

MODALITÀ DI COMUNICAZIONE SCUOLA-FAMIGLIA

I Genitori sono invitati a seguire la vita scolastica dei figli, a firmare i comunicati, le note e le valutazioni e visionare le classroom quando richiesto.

Si effettueranno incontri scuola-famiglia nell'arco dell'anno scolastico. Le date verranno comunicate tramite avvisi sul diario. Per motivi didattici e di sorveglianza degli alunni le insegnanti non potranno effettuare colloqui in orario di lezione.

Per discutere situazioni di particolare gravità o urgenza, il Dirigente Scolastico invierà una lettera di convocazione ai Genitori.

Ogni qualvolta ne ravvisino l'opportunità, i Genitori potranno convocare assemblee di classe, previa richiesta scritta al Dirigente Scolastico, contenente l'ordine del giorno.

I rappresentanti dei genitori saranno invitati ai Consigli d'Interclasse mediante lettera del Dirigente Scolastico Reggente, recante l'ordine del giorno.

In occasione delle valutazioni periodiche, i consigli saranno composti solo dai Docenti e, se possibile, dal Dirigente Scolastico o suo Delegato.

Il Dirigente Scolastico e il Collaboratore Vicario ricevono su appuntamento.

DOVERI

- Gli alunni sono tenuti, oltre ad assolvere assiduamente gli impegni, a mantenere un comportamento corretto e rispettoso, ad usare un linguaggio educato e ad osservare le disposizioni organizzative e di sicurezza dettate dal presente regolamento di Istituto.
- Non è permesso schiamazzare, correre, alzare le mani nei confronti dei compagni.
- L'edificio scolastico, le sue suppellettili e tutto il materiale didattico, ivi compresi i libri della biblioteca, sono un bene affidato alla comunità, perché gli alunni se ne servano in modo corretto e responsabile. Pertanto la conservazione delle aule e del materiale scolastico è affidata anche alla loro cura. Gli oggetti smarriti o deteriorati dovranno essere riacquistati dai responsabili.
- Analogo rispetto dovrà essere usato verso gli oggetti di proprietà dei compagni. Chiunque arrechi un danno sarà perciò tenuto al risarcimento.

- Si invitano gli alunni a non portare a scuola oggetti estranei alle attività scolastiche né di valore in quanto il loro smarrimento non potrà essere imputabile alla scuola stessa.
- Nella scuola tutti, secondo le competenze specifiche, concorrono a creare le condizioni di educabilità, pertanto anche i rapporti con il personale ausiliario, dovranno sempre essere improntati alla correttezza e al rispetto.

DISCIPLINA

Per gli studenti che non ottempereranno alle disposizioni previste dal regolamento verranno adottati i seguenti provvedimenti disciplinari:

1. richiamo verbale
2. richiamo scritto e comunicazione alla famiglia sul diario personale
3. convocazione dei genitori da parte dell'insegnante
4. formale convocazione dei genitori da parte del Dirigente Scolastico
5. sospensione delle attività ricreative
6. sospensione dalle lezioni

Nel caso di comportamenti di particolare gravità ed in seguito a ripetuti richiami disciplinari, gli alunni non potranno partecipare ai viaggi di istruzione e alle uscite didattiche organizzate nel corso dell'anno scolastico.

ORARI

Gli Uffici di segreteria sono aperti al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 10.30 alle ore 12.30 e dal lunedì al giovedì dalle ore 15.30 alle ore 16.30.

SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO

Gli studenti ed i loro Genitori, gli insegnanti ed il personale A.T.A. dell'Istituto Comprensivo "Beppe Fenoglio" di Bagnolo P.te, sono tenuti a rispettare e a far rispettare le sotto elencate regole di comportamento, in quanto esse rispondono ai bisogni formativi degli alunni e sono necessarie per un corretto funzionamento della scuola stessa.

La condivisione e l'osservanza delle norme contribuiscono a creare un clima di coesione e favoriscono l'organizzazione e la realizzazione di una attività didattica produttiva, basata sull'impegno e sulla partecipazione di tutte le componenti della scuola.

Pertanto questo regolamento sarà letto e commentato in classe con gli alunni.

NORME GENERALI

Gli alunni devono presentarsi a scuola puntualmente, forniti di tutto l'occorrente per le lezioni della giornata.

L'orario delle lezioni è stabilito come segue:

mattino: dalle ore 7,55 alle ore 13.00 (venerdì uscita anticipata ore 12)

pomeriggio: martedì e giovedì dalle ore 14.00 alle ore 17.00.

Gli alunni attendono sul pullman il suono della prima campanella.

Gli alunni prima del suono del campanello non devono accalcarsi davanti alla porta né battere contro i vetri.

Al suono del primo campanello ore 7,55 gli alunni, ordinatamente e senza correre o sostare nei corridoi, affluiscono alle aule dove saranno accolti dai rispettivi insegnanti che sono tenuti a trovarsi a scuola 5 minuti prima dell'ingresso degli alunni. Al suono del secondo campanello la porta d'ingresso viene chiusa e le lezioni hanno inizio alle ore 8,00.

I genitori degli alunni che arrivano in ritardo devono giustificare sul registro tenuto dai collaboratori scolastici all'ingresso dell'istituto, in caso contrario, sono ammessi in classe con decisione del Dirigente Scolastico o dei suoi delegati, ma ne sarà data comunicazione telefonica alla famiglia.

Non è consentito ai collaboratori scolastici consegnare agli alunni, durante le ore di lezione, alcun tipo di materiale: quaderni, libri, cartelline, merendine, ecc. eventualmente dimenticati a casa.

Non è consentito agli alunni uscire dall'edificio scolastico prima del termine delle lezioni. L'eventuale uscita anticipata può essere concessa solo in presenza di richiesta scritta e debitamente motivata, firmata dai genitori e solo se un genitore, o un suo delegato, si presenterà a ritirare l'alunno/a. L'autorizzazione all'uscita anticipata sarà firmata dal Dirigente Scolastico o dai suoi delegati.

Per essere riammesso a scuola nella stessa mattinata o al pomeriggio, l'alunno dovrà presentare la giustificazione fornita ad es. dal medico presso il quale si è recato per la visita specialistica o per il prelievo, e/o la giustificazione del genitore.

Se un allievo non si sentisse bene, gli sarà consentito telefonare a casa ai genitori che potranno venire a prelevarlo; in caso contrario resterà a scuola.

Al termine delle lezioni, gli alunni, accompagnati dagli insegnanti si avviano in fila all'uscita mantenendo un comportamento ordinato e idoneo all'impronta della comunità scolastica.

Nei giorni dei rientri pomeridiano (Martedì – Giovedì) gli allievi che dovranno accedere alla mensa saranno chiamati direttamente in classe dalle assistenti alla mensa, che li accompagneranno in piccoli gruppi e li riaccompagneranno in classe al suono della campanella alle ore 14.

Durante il cambio dei docenti, gli alunni dovranno restare seduti al proprio posto e per nessun motivo allontanarsi dall'aula.

La responsabilità del gruppo classe, durante il cambio dell'ora di lezione, è dell'insegnante che deve recarsi in quella data aula nell'ora successiva, per cui il cambio dell'aula dovrà avvenire nel minor tempo possibile.

Qualora un alunno abbia la necessità di assentarsi, deve attendere l'arrivo dell'insegnante dell'ora che sta iniziando ed essere da lui autorizzato.

INTERVALLO

L'intervallo è un momento di pausa e di distensione: ci si può muovere nei limiti dello spazio consentito secondo le indicazioni degli insegnanti di turno per l'assistenza. La durata è di 10 minuti tra la 3^a e la 4^a ora del mattino e tra la 2^a e 3^a ora del pomeriggio. Il venerdì mattina l'intervallo è anticipato tra la 2^a e la 3^a ora.

Tutti gli alunni devono uscire dalle aule. Se il tempo lo permette, l'intervallo si farà prioritariamente nel cortile dell'ingresso principale e in quello adiacente alla palestra, in caso di maltempo si effettuerà nei corridoi, ogni classe dovrà rimanere sul proprio piano, tranne l'aula vicino alla segreteria che per l'intervallo scenderà a piano terra. Si precisa che quando l'intervallo si effettuerà nel cortile è vietato sostare all'interno dell'edificio.

Per motivi di sicurezza, è assolutamente vietato correre, spingersi e schiamazzare. La carta e i rifiuti devono essere depositati negli appositi cestini.

Si potranno verificare situazioni in cui il docente revochi l'intervallo alla classe per comprovato motivo.

Gli alunni al termine dell'intervallo dovranno rientrare tempestivamente nelle loro aule onde evitare che vengano presi adeguati provvedimenti.

ASSENZE

Le assenze devono essere giustificate dai Genitori sul libretto personale dell'alunno e vistate dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato. Per assenze frequenti, la famiglia è tenuta a mettersi in comunicazione con la Scuola.

Le assenze per motivi di famiglia che si protraggono nel tempo (es. viaggi in Cina) devono essere giustificate personalmente dai genitori anche solo telefonicamente.

I ritardi devono essere giustificati come normale assenza. Il problema di eventuali ritardi, ripetuti con frequenza, deve essere oggetto di chiarimento da parte dei genitori ai docenti e/o al Dirigente Scolastico.

USO DEI SERVIZI

Pur lasciando alla discrezione dell'insegnante la valutazione di situazioni particolari, è opportuno che gli allievi utilizzino i servizi igienici solo in caso di effettiva necessità, possibilmente all'inizio o alla fine delle ore di lezione e comunque solo a partire dal termine della prima ora (ore 9,00).

Richieste di uscita dall'aula troppo frequenti, infatti, sono sintomo di scarso interesse per l'attività didattica, al fine di evitare che ciò si verifichi è opportuno che gli insegnanti annotino sul registro di classe le richieste di uscita.

ATTIVITÀ SPORTIVA

Per la pratica di tutte le attività fisico - sportive organizzate dagli Organi collegiali nell'ambito delle attività parascolastiche gli alunni dovranno presentare un certificato di stato di salute (come da modello da richiedere all'insegnante di Scienze motorie e sportive).

Gli allievi che necessitano di esonero anche parziale dalle lezioni pratiche di scienze motorie devono presentare il certificato medico.

MODALITÀ DI COMUNICAZIONE SCUOLA-FAMIGLIA

I Genitori sono invitati a seguire la vita scolastica dei figli, a firmare i comunicati, le note, le valutazioni. I compiti e le prove di verifica sono comunque a disposizione delle famiglie, previa richiesta all'insegnante o al Dirigente scolastico.

Gli Insegnanti saranno a disposizione per i colloqui individuali secondo un calendario settimanale stabilito ad inizio anno scolastico dietro richiesta dei genitori formulata sul diario degli alunni. Per coloro che non potessero partecipare ai colloqui individuali si effettueranno incontri scuola-famiglia (uno a quadrimestre).

Per discutere situazioni di particolare gravità o urgenza, il Consiglio di classe e il Dirigente Scolastico invieranno una lettera di convocazione ai Genitori.

Ogni qualvolta ne ravvisino l'opportunità, i Genitori potranno convocare assemblee di classe con cadenza quindicinale, previa richiesta scritta al Dirigente Scolastico, contenente l'ordine del giorno.

I Consigli di Classe si riuniranno mensilmente, i rappresentanti dei genitori saranno invitati dal Dirigente Scolastico a parteciparvi, a mesi alterni, mediante e-mail l'ordine del giorno.

I Consigli saranno comunque aperti a tutti i genitori che potranno partecipare come uditori alle assemblee.

In occasione delle valutazioni periodiche i Consigli saranno composti solo dai Docenti e dal Dirigente Scolastico.

Per quanto riguarda i versamenti relativi ai viaggi di istruzione i genitori dovranno versare le quote tramite "PAGO IN RETE"

DOVERI

Il Consiglio di classe esplica la sua azione educativa sollecitando i ragazzi, tramite un dialogo aperto, critico e fermo, ad una profonda riflessione sulle azioni che recano disturbo e danno.

Gli studenti sono tenuti ad assolvere assiduamente gli impegni di studio, a mantenere un comportamento corretto e rispettoso, ad usare un linguaggio educato e ad osservare le disposizioni organizzative e di sicurezza dettate dal regolamento di istituto.

Non è permesso insultare, schiamazzare, correre e alzare le mani nei confronti dei compagni.

L'edificio scolastico, le sue suppellettili e tutto il materiale didattico, sono un bene affidato alla comunità, perché gli alunni se ne servano in modo corretto e responsabile. Pertanto la conservazione delle aule e del materiale scolastico è affidata anche alla loro cura.

Rispetto dovrà essere usato verso gli oggetti di proprietà dei compagni e della scuola; in alcune classi sono presenti strumentazioni informatiche particolarmente delicate e costose. Chiunque arrechi un danno sarà perciò tenuto al risarcimento.

Si invitano i ragazzi a non portare a scuola oggetti estranei alle attività scolastiche né di valore in quanto il loro smarrimento non potrà essere imputabile alla scuola stessa.

È severamente vietato l'utilizzo dei cellulari, in conformità con la circolare del Ministero dell'Istruzione e del Merito del 19 dicembre 2022, che specifica: "E' confermato il divieto di utilizzare il cellulare durante le lezioni, che configura responsabilità disciplinare, trattandosi di un elemento di distrazione propria e altrui e di una mancanza di rispetto verso i docenti, come già stabilito dallo Statuto delle Studentesse e degli Studenti del 1998 e dalla circolare ministeriale n. 30 del 2007".

Cellulari o eventuali supporti informatici di personale proprietà degli allievi (o dei loro genitori ed in uso ai figli) saranno ammessi solo su richiesta del docente a scopi didattici formulata almeno il giorno precedente e saranno utilizzati sempre sotto la supervisione diretta del docente stesso. La Scuola mette a disposizione degli alunni e delle famiglie le linee telefoniche per comunicazioni urgenti.

La presenza degli alunni è obbligatoria, oltre che alle lezioni, a tutte le attività che vengono svolte nel contesto dei lavori scolastici, essendo queste parte integrante e di arricchimento del percorso formativo.

L'accesso ai laboratori e alla palestra è consentito solo in presenza dei Docenti che cureranno anche l'ordinato rientro nelle aule. Naturalmente ciò dovrà avvenire in silenzio in modo da non nuocere al regolare svolgimento delle lezioni nelle altre classi.

I Collaboratori scolastici, autorizzati dal Dirigente Scolastico, dovranno coadiuvare gli insegnanti negli spostamenti delle classi all'interno e fuori dell'edificio scolastico.

Nella scuola tutti, secondo le competenze specifiche, concorrono a creare le condizioni di educabilità, pertanto anche i rapporti con il personale A.T.A., dovranno sempre essere improntati alla correttezza e al rispetto.

DISCIPLINA

Per gli studenti che non ottempereranno alle disposizioni previste dal regolamento verranno adottati i seguenti provvedimenti disciplinari:

1. Richiamo verbale con annotazione sul registro personale dell'insegnante.
2. Richiamo scritto sul registro di classe e comunicazione alla famiglia sul diario personale.
3. Convocazione dei genitori da parte dell'insegnante.
4. Formale convocazione dei genitori da parte del Dirigente Scolastico.
5. Sospensione dalle lezioni.
6. Nel caso di comportamenti di particolare gravità ed in seguito a ripetuti richiami disciplinari, il Consiglio di Classe deciderà la partecipazione o meno degli alunni ai viaggi di istruzione e alle uscite didattiche organizzate nel corso dell'anno scolastico. Al terzo richiamo scritto sul registro di classe l'alunno potrà essere escluso dalle attività e uscite didattiche previo parere del Consiglio di Classe.

L'allontanamento dello studente dalla comunità scolastica sarà disposto solo in caso di gravi o reiterate infrazioni disciplinari, per periodi non superiori a quindici giorni.

Il provvedimento disciplinare (di sospensione dalle lezioni) sarà stabilito dal Comitato disciplinare su proposta dei docenti già designati dal Collegio Docenti che fanno parte del Comitato stesso. Si riunirà ogni qual volta i Consigli ne facciano richiesta scritta al Comitato stesso.

Potrà essere presa in considerazione l'eventualità di un obbligo di frequenza al di fuori della propria classe con lezioni tenute da docenti all'uopo nominati e/o la partecipazione ad attività utili alla collettività. Nel caso in cui vengano arrecati gravi danni che comportino un aggravio per le finanze comunali, i responsabili del danno saranno tenuti al risarcimento. Qualora non identificati tali responsabili, i costi potranno essere ripartiti tra tutti gli allievi presenti previa Deliberazione del Consiglio di Istituto.

La sospensione sarà immediata quando siano commessi reati o vi sia pericolo per l'incolumità delle persone. In tal caso la durata dell'allontanamento sarà commisurata alla gravità del reato ovvero al permanere della situazione di pericolo.

Per l'irrogazione delle sanzioni più gravi e per i relativi ricorsi saranno applicate le disposizioni di cui all'art. 328, commi 2 e 4 del decreto legislativo 16.4.94 n. 297 e tenuto conto del DPR 24/6/98 n. 249.

Contro le sanzioni disciplinari, entro quindici giorni dalla loro irrogazione, i genitori possono far ricorso all'organo di garanzia interno alla scuola che deciderà anche in merito ai conflitti sull'applicazione del presente regolamento.

REGOLAMENTO MENSA

Scuola dell'Infanzia "Enrico Pasquet"

Le famiglie degli alunni che usufruiscono del servizio mensa sono tenuti ad essere precisi e tempestivi nella consegna del buono pasto.

Ogni alunno dovrà essere fornito obbligatoriamente ogni mattina del buono pasto giornaliero, debitamente compilato, che dovrà essere consegnato in bidelleria entro le ore 9.30. Chi ne fosse sprovvisto dovrà tempestivamente avvisare le bidelle e portarlo il giorno seguente. In caso contrario l'alunno non potrà usufruire del pasto per quella giornata.

Chi contravviene alla regola verrà prima richiamato verbalmente, successivamente per iscritto e, in casi estremi, sospeso per l'intero anno scolastico dal servizio mensa.

Scuola Primaria Capoluogo e Villaretto

Gli studenti che usufruiscono del servizio mensa sono tenuti ad osservare scrupolosamente le seguenti norme di comportamento:

1. Ogni alunno dovrà essere fornito obbligatoriamente del buono pasto giornaliero, nel caso in cui ne fosse sfornito dovrà assolutamente portarlo il giorno seguente.
2. Gli studenti si recheranno presso i locali della mensa accompagnati dall'insegnante o dall'assistente, in fila per due e si siederanno sempre allo stesso posto, senza schiamazzare.
3. Non è consentito alzarsi o uscire dal locale mensa durante il pranzo, tranne in casi eccezionali e dietro autorizzazione dei docenti/assistenti.
4. Durante il pranzo, per evitare l'inquinamento acustico, è necessario fare silenzio o parlare sottovoce.
6. Al fine di un efficiente svolgimento del servizio, si precisa che l'adesione al servizio mensa **implicherà obbligatoriamente la partecipazione, salvo sussistano validi motivi certificati. Nel caso in cui l'alunno esca anticipatamente per motivi di salute dopo le ore 9.30, il buono, per motivi organizzativi, non gli potrà essere restituito.**
7. I genitori/ tutori degli alunni iscritti in mensa che escono occasionalmente per il pasto, devono COMUNICARLO scrivendo sul diario del/della proprio/a figlio/a. All'uscita, i genitori dovranno firmare il registro delle uscite.

- 8. Nel caso in cui l'alunno iscritto alla mensa non abbia il buono e non abbia alcuna comunicazione scritta da parte dei genitori/tutori, questi ultimi verranno contattati per capire se l'alunno/a uscirà nella pausa pranzo o si fermerà in mensa.**

Scuola Secondaria di Primo Grado

Gli studenti che usufruiscono del servizio mensa sono tenuti ad osservare scrupolosamente le seguenti norme di comportamento:

1. Gli allievi iscritti a mensa saranno prelevati dalle loro aule cinque minuti prima del suono della campanella alle ore 12.55 dagli assistenti alla mensa.
2. Gli studenti si recheranno in mensa in fila per due, accompagnati dagli operatori addetti alla mensa, e si siederanno al posto assegnato, senza schiamazzare.
3. E' severamente proibito servirsi da soli. Il personale verificherà se le richieste supplementari sono legittime.
4. Non è consentito alzarsi o uscire dal locale mensa durante il pranzo, tranne in casi eccezionali e dietro autorizzazione del docente o degli operatori della Cooperativa .
5. Durante il pranzo, per evitare l'inquinamento acustico, è necessario parlare a bassa voce.
6. Terminato di pranzare gli allievi potranno uscire nel cortile o recarsi in palestra (solo scalzi); in tal caso le attrezzature utilizzate dovranno essere riposte integre e in ordine pena la revoca dell'utilizzo della palestra. In caso di maltempo gli alunni saliranno al piano terra per poter trascorrere una breve pausa, prima dell'inizio delle lezioni pomeridiane (martedì e giovedì), assistiti dal docente o dagli operatori della cooperativa .
7. Uscendo dalla sala mensa è proibito correre e spingersi.
8. Al fine di fornire un efficiente svolgimento del servizio, si precisa che l'adesione alla mensa implicherà obbligatoriamente la partecipazione. Nel caso in cui l'alunno esca anticipatamente per motivi di salute dopo le ore 9,15, il buono, per motivi organizzativi, non gli potrà essere restituito.
9. Si richiede da parte degli alunni fruitori della mensa , ma occasionalmente sprovvisti di buono-mensa di compilare un ticket sostitutivo.

ORARI

Gli Uffici di segreteria sono aperti al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 10.30 alle ore 12.30 e dal lunedì al giovedì dalle ore 15.30 alle ore 16.30.

Il Dirigente Scolastico riceve su appuntamento.

IL REGOLAMENTO DI ISTITUTO VIENE APPROVATO DAL CONSIGLIO DI ISTITUTO IN DATA 21 NOVEMBRE 2023, ALL'UNANIMITA', PER L'ANNO SCOLASTICO CORRENTE E PER I SUCCESSIVI, SALVO MODIFICHE DA APPROVARSI.